

Poziv na nadmetanje – sektor

Odjeljak I: Sektorski naručitelj

I.1) Naziv, adrese i kontakt(i)

Službeni naziv: ZRAČNA LUKA PULA d.o.o.		OIB: 51946493681
Poštanska adresa: Valtursko polje 210		
Mjesto: Ližnjan	Poštanski broj: 52204	Država: Hrvatska
Služba(e) za kontakt: Ured nabave Na pažnju (osoba za kontakt): Daniela Banković Irena Ivetić Divšić		Telefon: +385 52530196
E-pošta: daniela.bankovic@airport-pula.hr irena.ivetic-divsic@airport-pula.hr nabava@airport-pula.hr		Telefaks: +385 52550914
Internetska adresa(e): <i>(ako je primjenjivo)</i> Glavna adresa sektorskog naručitelja: (URL) www.airport-pula.hr Adresa profila naručitelja (kupca): (URL) www.airport-pula.hr Elektronički pristup podacima: (URL) https://eojn.nn.hr/SPIN/application/ipn/DocumentManagement/DokumentPodaciFrm.aspx?OznakaDokumenta=2016/S 005-0021810 Elektronička dostava ponuda i zahtjeva za sudjelovanje: (URL) https://eojn.nn.hr/Oglasnik <i>Molimo koristite Prilog A za detaljnije podatke</i>		
Daljnje podatke daje		
<input checked="" type="checkbox"/> Navedena služba(e) za kontakt	<input type="checkbox"/> Drugo (molimo popuniti Prilog A.I)	
Dokumentacija za nadmetanje i dodatna dokumentacija (uključujući i dokumentaciju za natjecateljski dijalog) dostupna je kod		
<input checked="" type="checkbox"/> Navedene službe(i) za kontakt	<input type="checkbox"/> Drugo (molimo popuniti Prilog A.II)	
Ponude i zahtjevi za sudjelovanje šalju se		
<input checked="" type="checkbox"/> Navedenoj službi(ama) za kontakt	<input type="checkbox"/> Drugo (molimo popuniti Prilog A.III)	

I.2) Glavna djelatnost

<input type="checkbox"/> Proizvodnja, prijenos i distribucija plina i toplinske energije	<input type="checkbox"/> Željezničke usluge
<input type="checkbox"/> Električna energija	<input type="checkbox"/> Usluge gradske željeznice, tramvaja, trolejbusa ili autobusa
<input type="checkbox"/> Istraživanje i vađenje plina i nafte	<input type="checkbox"/> Djelatnosti povezane s lukama
<input type="checkbox"/> Istraživanje i vađenje ugljena i drugih krutih goriva	<input checked="" type="checkbox"/> Djelatnosti povezane sa zračnim lukama

Vodoopskrba

Ostalo:

Poštanske usluge

I.3) Nabava u ime drugih sektorskih naručitelja

Javni naručitelj nabavlja u ime drugih sektorskih naručitelja: da ne

(ako da, podaci o tim sektorskim naručiteljima mogu se navesti u Prilogu A)

Odjeljak II: Predmet nabave

II.1) Opis

II.1.1) Naziv predmeta nabave koji je dodijelio sektorski naručitelj: Nabava usluga osiguranja za potrebe Zračne luke Pula d.o.o.		
II.1.2) Vrsta ugovora i mjesto izvođenja radova, isporuke robe ili pružanja usluga <i>(odaberite samo jednu kategoriju – radovi, roba ili usluge – koja najviše odgovara vašem ugovoru ili nabavi(ama))</i>		
<input type="checkbox"/> Radovi	<input type="checkbox"/> Roba	<input checked="" type="checkbox"/> Usluge
<input type="checkbox"/> Izvođenje radova <input type="checkbox"/> Projektiranje i izvođenje radova	<input type="checkbox"/> Kupnja <input type="checkbox"/> Najam <input type="checkbox"/> Zakup	Kategorija usluge br. 6 <i>Molimo vidjeti Prilog C1 za kategorije usluga</i>
<input type="checkbox"/> Realizacija bilo kakvim sredstvima posla koji odgovara zahtjevima što ih je naveo javni naručitelj	<input type="checkbox"/> Leasing sa ili bez opcije kupnje <input type="checkbox"/> Kombinacija navedenog	
Glavno mjesto ili lokacija radova, isporuke robe ili pružanja usluga: Zračna luka Pula d.o.o. 52204 Ližnjan, Valtursko polje 210, i sva mjesta na kojima se nalaze ili mogu naći predmeti osiguranja iz Tehničke specifikacije predmeta nabave.		
NUTS kod HR036 NUTS kod	NUTS kod NUTS kod	
II.1.3) Podaci o ugovoru o javnoj nabavi ili okvirnom sporazumu <input type="checkbox"/> Poziv uključuje sklapanje ugovora o javnoj nabavi <input checked="" type="checkbox"/> Poziv uključuje sklapanje okvirnog sporazuma		
II.1.4) Podaci o okvirnom sporazumu (ako je prikladno) <input type="checkbox"/> Okvirni sporazum s više gospodarskih subjekata <input checked="" type="checkbox"/> Okvirni sporazum s jednim gospodarskim subjektom Broj ili <i>(ako je primjenjivo)</i> najveći broj gospodarskih subjekata predviđenog okvirnog sporazuma		
Trajanje okvirnog sporazuma		

Trajanje u godinama: 2 ili mjesecima:

Obrazloženje razloga za trajanje duže od dvije odnosno četiri godine:

Procijenjena ukupna vrijednost nabave za ukupno razdoblje trajanja okvirnog sporazuma (navesti samo u brojkama):

Procijenjena vrijednost bez PDV-a: 950.000,00

Valuta: HRK

ili

Raspon: od do

Valuta: HRK

Učestalost i vrijednost ugovora koji će se sklapati: *(ako je poznato)* Naručitelj će temeljem sklopljenog Okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom na razdoblje do 2 (dvije) godine sklopiti prvi i drugi godišnji ugovor o javnoj nabavi usluga osiguranja, svaki u trajanju od po 12 (dvanaest) mjeseci. Sukladno tome izdavati će se police osiguranja. Procijenjena vrijednost nabave prvog godišnjeg ugovora o javnoj nabavi (2016/2017. godina): 475.000,00 kn (bez PDV-a)

Procijenjena vrijednost nabave drugog godišnjeg ugovora o javnoj nabavi za (2017/2018. godina): 475.000,00 kn (bez PDV-a)

II.1.5) Kratak opis ugovora ili nabave(a)

Nabava usluga osiguranja za potrebe Zračne luke Pula d.o.o. s namjerom sklapanja okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom na razdoblje do dvije godine

II.1.6) Jedinstveni rječnik javne nabave (CPV)

	Glavni rječnik	Dodatni rječnik <i>(ako je primjenjivo)</i>
Glavni predmet	66510000-8	
Dodatni predmet(i)		

II.1.7) Podaci o Sporazumu o javnoj nabavi (GPA)

Ugovor obuhvaćen Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): da ne

II.1.8) Grupe (za podatke o grupama upotrijebite Prilog B onoliko puta koliko ima grupa)

Predmet nabave je podijeljen na grupe: da ne

II.1.9) Podaci o alternativnim ponudama

Alternativne ponude su dopuštene: da ne

II.2) Količina ili opseg predmeta nabave

II.2.1) Ukupna količina ili opseg: *(uključujući sve grupe, obnavljanja i opcije, ako je primjenjivo)*

Sukladno članku 5. stavak 2. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje („Narodne novine“, broj 10/12), Naručitelj u ovom postupku javne nabave određuje okvirnu količinu predmeta nabave.

Ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju sklopljenih ugovora, te izdanih polica osiguranja, temeljem okvirnog sporazuma ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

Pružanje osiguravateljskih usluga započeti će sklapanjem prvog godišnjeg ugovora o javnoj nabavi usluga osiguranja odmah po sklapanju okvirnog sporazuma, te se u skladu s time izdaju police osiguranja.

Nabavljaju se usluge osiguranja koje obuhvaćaju:

a) osiguranje imovine:

- osiguranje od rizika požara i nekih drugih rizika
- osiguranje strojeva od loma i nekih drugih rizika
- osiguranje elektronskih aparata i uređaja, nositelja podataka i na njima pohranjenih podataka
- osiguranje od provalne krađe i razbojstva
- osiguranje stakla od loma

b) osiguranje od šteta uslijed primljenih krivotvorenih stranih i domaćih sredstava plaćanja

c) osiguranje od opasnosti prekida rada zbog požara i nekih drugih opasnosti

d) osiguranje odgovornosti:

- osiguranje odgovornosti Zračne luke Pula
- osiguranje izvanugovorne odgovornosti
- osiguranje od odgovornosti člana Uprave

e) osiguranje djelatnika od posljedica nesretnog slučaja

f) osiguranje motornih vozila

- obvezno osiguranje od automobilske odgovornosti
- osiguranje naknade štete vozaču odgovornom za prometnu nesreću
- osiguranje vozača, putnika, djelatnika od posljedica nesretnog slučaja za vrijeme upravljanja i vožnje motornim i drugim vozilima
- obvezno osiguranje putnika u javnom prometu od posljedica nesretnog slučaja

g) osiguranje punog automobilskog kaska

Tehničke specifikacije su sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje i nalaze se u Prilogu II Dokumentacije za nadmetanje.

(navesti samo u brojkama)

Procijenjena vrijednost bez PDV-a: 950.000,00

Valuta: HRK

ili

Raspon: od do

Valuta: HRK

II.2.2) Podaci o opcijama *(ako je primjenjivo)*

Opcije da ne

(ako da) Opis tih opcija:

(ako je poznato) Okvirni raspored korištenja tih opcija:

u mjesecima: *ili* u danima (od sklapanja ugovora)

II.2.3) Podaci o obnavljanjima *(ako je primjenjivo)*

Ovaj ugovor će se obnavljati da ne

Broj mogućih obnavljanja: *(ako ih ima)* *ili* Raspon: od do

(ako je poznato) U slučaju ugovora o javnoj nabavi robe ili ugovora o javnim uslugama koji se trebaju obnoviti, procjena vremenskog okvira za ugovore koji će slijediti:

u mjesecima: *ili* u danima (od sklapanja ugovora)

II.3) Trajanje ugovora ili rok izvršenja

Trajanje u mjesecima: 12 *ili* u danima (od sklapanja ugovora)

ili

Početak

Završetak

Odjeljak III: Pravni, gospodarski, financijski i tehnički podaci

III.1) Uvjeti koji se odnose na ugovor

III.1.1) Tražena jamstva: *(ako je primjenjivo)*

1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je obavezan u ponudi dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bankarske garancije.

Kao jamstvo za ozbiljnost ponude ponuditelj je obavezan uz ponudu priložiti bankarsku garanciju s klauzulom „plativo na prvi pisani poziv korisnika garancije“ i „bez prava prigovora“, u iznosu do 47.000,00 kn, s rokom valjanosti najmanje 120 dana od roka određenog za dostavu ponude odnosno trajanje jamstva ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude.

Jamstvo se dostavlja u izvorniku i u neovjerenj preslici.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, u omotnici na kojoj trebaju biti navedeni sljedeći podaci:

- na prednjoj strani:

Zračna luka Pula d.o.o.

Ližnjan, Valtursko polje 210, p.p. 89, 52100 Pula

Ev. broj nabave: 7-2016/MV

Predmet nabave: Nabava usluga osiguranja za potrebe Zračne luke Pula d.o.o.

„NE OTVARAJ“

„dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno“.

- na poledini:

Naziv i adresa Ponuditelja

Presliku jamstva za ozbiljnost ponude potrebno je uvezati u ponudu kao i ostale dijelove elektronički dostavljene ponude.

Naručitelj će jamstvo za ozbiljnost ponude naplatiti u slučajevima iz članka 76. stavak 1. točka 1. Zakona o javnoj nabavi, i to:

- za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- dostavljanja neistinitih podataka u smislu članka 67. stavka 1. točke 3. Zakona o javnoj nabavi,
- nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika sukladno članku 95. stavku 4. Zakona o javnoj nabavi,
- odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora

Ako istekne rok valjanosti ponude ili jamstva za ozbiljnost ponude, naručitelj će zatražiti od ponuditelja produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude sukladno tom produženom roku.

Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj će ga vratiti ponuditelju neposredno nakon završetka postupka javne nabave, a presliku jamstva će pohraniti sukladno članku 104. Zakona o javnoj nabavi.

Ponuditelj može umjesto dostavljanja bankarske garancije dati novčani polog u traženom iznosu od 47.000,00 kn. Polog se uplaćuje u korist poslovnog računa Naručitelja broj HR76 2340 0091 1106 5099 5 otvoren kod Privredne banke Zagreb d.d.

Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti: Jamstvo za ozbiljnost ponude, evidencijski broj nabave: 7-2016/MV.

Dokaz o uplati novčanog pologa ponuditelj je dužan priložiti u ponudi.

Naručitelj će zadržati novčani polog u istim slučajevima u kojima bi naplatio bankarsku garanciju iz članka 76. stavak 1. točka 1. Zakona o javnoj nabavi.

2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza

Ponuditelji su dužni uz ponudu priložiti Izjavu o dostavi jamstava za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza (Prilog VII):

1. odabrani ponuditelj obvezan je u roku 10 dana od potpisa okvirnog sporazuma i prvog godišnjeg ugovor o javnoj nabavi usluga osiguranja kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za prvu godinu osiguranja, dostaviti naručitelju bankarsku garanciju s klauzulom „plativo na prvi pisani poziv korisnika garancije“ i „bez prava prigovora“, na iznos od 10% od vrijednosti ugovora za prvu godinu osiguranja, s rokom valjanosti za cijelo vrijeme pružanja usluga osiguranja za prvu godinu.

2. odabrani ponuditelj obvezan je u roku 10 dana od potpisa drugog godišnjeg ugovora o javnoj nabavi usluga osiguranja kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za drugu godinu osiguranja, dostaviti naručitelju bankarsku garanciju s klauzulom „plativo na prvi pisani poziv korisnika garancije“ i „bez prava

prigovora“, na iznos od 10% od vrijednosti ugovora za drugu godinu osiguranja, s rokom valjanosti za cijelo vrijeme pružanja usluga osiguranja za drugu godinu.

Izjava mora biti potpisana od osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta i ovjerena pečatom.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, naručitelj će ga vratiti odabranom ponuditelju neposredno nakon isteka ugovora.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja.

U prilogu ove Dokumentacije za nadmetanje nalazi se Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora (Prilog VII).

III.1.2) Bitni uvjeti vezani uz financiranje i plaćanje i/ili uputa na dokumentaciju u kojoj su navedeni ti uvjeti:

Rok, način i uvjeti plaćanja:

Računi izdani po policama za automobilsku odgovornost -AO i automobilski kasko –AK plaćati će se u roku do 30 dana od izdavanja računa.

Račune po ostalim policama osiguranja ponuditelj će izdavati početkom svakog kvartala za idući kvartal, a naručitelj će ih plaćati u roku do 30 dana od izdavanja računa. Kvartali su sljedeći: 1.10-31.12., 1.1.-31.3., 1.4.-30.6., 1.7.-30.9.

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

III.1.3) Pravni oblik koji će se poslije odabira zahtijevati od zajednice ponuditelja ili natjecatelja: (ako je primjenjivo)

Za potrebe dostavljanja ponude naručitelj ne smije od zajednice ponuditelja zahtijevati određeni pravni oblik njihova zajedničkog ustrojstva, ali može poslije odabira od zajednice ponuditelja zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora.

III.1.4) Ostali posebni uvjeti: (ako je primjenjivo)

Izvršenje ugovora podložno je posebnim uvjetima da ne

(ako da) Opis posebnih uvjeta:

III.2) Uvjeti sudjelovanja

III.2.1) Razlozi isključenja gospodarskih subjekata, uključujući zahtjeve koji se odnose na upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar

Dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje da ne postoje okolnosti koje dovode do njegova isključenja te da su ispunjeni zahtjevi:

1. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja, te dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje

Naručitelj je obavezan isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave:

1.1. Ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevarena (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona ("Narodne novine", br. 125/2011, 144/2012, 56/2015, 61/2015),

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona ("Narodne novine", br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave odnosno dana slanja Poziva na nadmetanje u Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske.

Odgovarajućom izjavom smatrat će se popunjena Izjava iz Priloga III ove Dokumentacije za nadmetanje, potpisana od osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta i ovjerena pečatom.

1.1.1. Naručitelj može tijekom postupka javne nabave radi provjere okolnosti iz točke 1.1. od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju. Ako nije u mogućnosti pribaviti potvrdu naručitelj može od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći:

1. dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ili

2. jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije iz podtočke 1. ove točke dokumentacije, ili

3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz podtočke 1. i 2. ove dokumentacije ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena dijela iz podtočke 1. točke 1.1. ove dokumentacije

1.2. ako gospodarski subjekt nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).

Za potrebe dokazivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

1. potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ili

2. važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda Porezne uprave, ili

3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda Porezne uprave ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta.

1.3. ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje, te dokumenata kojima se dokazuje sposobnost gospodarskih subjekata

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje ponuditelj dostavi, naručitelj će radi provjere istinitosti podataka od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili se obratiti izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

U slučaju zajednice ponuditelja, postojanje razloga isključenja definiranih točkom 1. ove Dokumentacije (1.1. do 1.3.) utvrđuje se za sve članove zajednice pojedinačno. Stoga ponudi zajednice ponuditelja moraju biti priloženi traženi dokumenti na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje za sve članove zajednice ponuditelja.

U slučaju nominiranja podizvoditelja u ponudi, postojanje razloga isključenja definiranih točkom 1. ove Dokumentacije (1.1. do 1.3.) utvrđuje se za sve podizvoditelje pojedinačno. Stoga ponudi moraju biti priloženi traženi dokumenti na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje za sve nominirane podizvoditelje u ponudi.

2. Ostali razlozi za isključenje ponuditelja ako ih naručitelj koristi te dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje

Naručitelj će isključiti iz postupka javne nabave ponuditelja:

Ako je gospodarski subjekt u posljednje dvije godine do početka postupka javne nabave učinio težak profesionalni propust koji Naručitelj može dokazati na bilo koji način.

U slučaju da naručitelj raspolaže dokazima da je gospodarski subjekt u posljednje dvije godine do početka postupka javne nabave učinio težak profesionalni propust koji naručitelj može dokazati na bilo koji način, naručitelj će isključiti tog gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave.

Teškim profesionalnim propustom smatra se postupanje gospodarskog subjekta u obavljanju njegove profesionalne djelatnosti protivno odgovarajućim propisima, kolektivnim ugovorima, pravilima struke ili sklopljenim ugovorima o javnoj nabavi, a koje je takve prirode da čini tog gospodarskog subjekta neprikladnom i nepouzdanom stranom ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma koji naručitelj namjerava sklopiti.

Težak profesionalni propust kod izvršenja ugovora o javnoj nabavi je takvo postupanje gospodarskog subjekta koje ima kao posljedicu značajne i/ili opetovane nedostatke u izvršenju bitnih zahtjeva iz ugovora koji su doveli do njegova prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica. Postojanje teškog profesionalnog propusta dokazuje naručitelj na temelju objektivne procjene okolnosti svakog pojedinog slučaja.

U slučaju da je gospodarski subjekt koji je počinio težak profesionalni propust koji je doveo do raskida ugovora, pokrenuo sudski postupak radi utvrđivanja zakonitosti raskida ugovora, naručitelj neće isključiti takvog gospodarskog subjekta ukoliko u navedenom pokrenutom sudskom postupku nije donesena pravomoćna sudska presuda kojom se potvrđuje da je ugovor zakonito otkazan.

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz ove točke utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

U slučaju nominiranja podizvoditelja u ponudi, postojanje razloga isključenja definiranog točkom 2. ove Dokumentacije utvrđuje se za sve podizvoditelje pojedinačno.

Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti ponuditelja, te dokumenti kojima dokazuju sposobnost:

1. Pravna sposobnost:

Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Sukladno članku 70. stavak 2) Zakona o javnoj nabavi svaki ponuditelj mora u postupku javne nabave dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog

subjekta.

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava kojom se dokazuje upis u registar ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost iz ove točke Dokumentacije za nadmetanje.

2. Poslovna sposobnost:

2.1. Odobrenje za rad društva izdano od Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga (HANFA), koje je člankom 17. Zakona o osiguranju koji je u primjeni („Narodne novine“ 30/2015), propisano kao uvjet za rad, a kao dokaz da je ponuditelj ovlašten za obavljanje djelatnosti povezane s predmetom nabave.

2.2. Dokaz o članstvu u Hrvatskom uredu za osiguranje sukladno članku 43. Zakona o obveznim osiguranjima u prometu („Narodne novine“ 151/05, 36/09, 75/09, 76/13 i 152/14), kao dokaz da je ponuditelj član Hrvatskog ureda za osiguranje, odnosno da sukladno odredbi čl. 43. Zakona o obveznim osiguranjima u prometu („Narodne novine“ 151/05, 36/09, 75/09, 76/13 i 152/14), smije obavljati poslove obveznih osiguranja u prometu iz čl.2. st.1. Zakona o obveznim osiguranjima u prometu („Narodne novine“ 151/05, 36/09, 75/09, 76/13 i 152/14).

Ako je sposobnost navedena pod točkom 2. potrebna samo za izvršenje dijela predmeta nabave, tada tu sposobnost dokazuje onaj član zajednice ponuditelja koji je u ponudi naveden da će izvršavati taj dio predmeta nabave.

III.2.2) Financijska sposobnost

Uvjeti i dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje svoju sposobnost:

Dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojima se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta:

BON 2, odnosno SOL 2 - dokaz koji izdaje bankarska ili druga financijska institucija u zemlji sjedišta gospodarskog subjekta kojom ponuditelj dokazuje svoju solventnost i to na način da ponuditelj ne smije biti u neprekidnoj blokadi računa duže od 10 dana u posljednjih šest mjeseci i kumulativno više od 20 dana u posljednjih šest mjeseci računajući do dana slanja objave u Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske.

Traženim dokazom financijske sposobnosti gospodarski subjekt dokazuje da ima stabilno financijsko poslovanje na način da ne može dovesti u pitanje izvršenje ugovornih obveza.

Blokada računa je pokazatelj da gospodarski subjekt nije u mogućnosti servisirati svoje tekuće dospjele obveze i da nije u mogućnosti pružati ugovorene usluge. Blokada računa u trajanju od nekoliko dana može se dogoditi svakom gospodarskom subjektu (npr. pogreška vjerovnika, kratkotrajni problemi i sl.), a kontinuirana blokada računa u trajanju dužem od 10 dana u posljednjih šest mjeseci i kumulativno više od 20 dana u posljednjih šest mjeseci pokazatelj je ozbiljnih financijskih problema. Prema tome, Naručitelj je

stava da onaj gospodarski subjekt čiji je račun u neprekidnoj blokadi više od 10 dana, odnosno više od 20 dana kumulativno neće biti u mogućnosti izvršiti predmet nabave sukladno ovoj Dokumentaciji za nadmetanje i svojoj ponudi.

Ocjena je Naručitelja da će se gospodarski subjekt po potpisu ugovora o javnoj nabavi naći u situaciji da je dužan započeti s pružanjem usluga, a kako Naručitelj zahtijeva rok plaćanja u roku do 30 dana od dana ispostavljanja računa za izvršenu uslugu gospodarski subjekt treba biti u mogućnosti iz ostvarenih prihoda/priljeva isplaćivati plaće radnicima, plaćati račune za materijalne troškove i sl. Procjena je Naručitelja da se zahtijevanom razinom solventnosti osigurava da će ponuditelj biti sposoban pravodobno podmirivati sve svoje obveze koje nastaju kao rezultat poslovnih procesa, a pretpostavka su za pravodobno izvršenje predmeta nabave sukladno traženom opsegu i dinamici njegovog izvršenja.

Sukladno članku 71. st. 2) Zakona o javnoj nabavi, za dokazivanje financijske sposobnosti gospodarski subjekt može se, po potrebi za određene ugovore, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju resurse nužne, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata u tu svrhu.

Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

III.2.3) Tehnička i stručna sposobnost

Uvjeti i dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje svoju sposobnost:

Uvjeti za tehničku i stručnu sposobnost ponuditelja, te dokumenti kojima dokazuju sposobnost:

Gospodarski subjekt dokazuje svoju tehničku i stručnu sposobnost za izvršenje ugovora o javnoj nabavi prilažući u ponudi slijedeće dokaze:

1. Popis ugovora o pružanju usluga neživotnog osiguranja izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini, odnosno Popis ugovora o uslugama izvršenim u 2016. godini i tijekom 2015., 2014. i 2013. godine.

Popis ugovora sadrži:

- iznos,
- datum pružene usluge,
- naziv druge ugovorne strane, te isti mora biti potpisan od strane ovlaštene osobe gospodarskog subjekta i ovjeren službenim pečatom.

Ako je druga ugovorna strana naručitelj u smislu Zakona o javnoj nabavi, popis kao dokaz o uredno pruženoj usluzi sadrži ili mu se prilaže potvrda potpisana ili izdana od naručitelja. Ako je druga ugovorna strana privatni subjekt, popis kao dokaz o uredno pruženoj usluzi sadrži ili mu se prilaže potvrda tog subjekta, a u nedostatku iste vrijedi izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda zatražena. Ako je potrebno, naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

U prilogu ove Dokumentacije za nadmetanje nalazi se ogledni primjerak Popisa izvršenih ugovora (Prilog IV) koju ponuditelji mogu koristiti prilikom podnošenja ponude, odnosno mogu koristiti i vlastiti obrazac.

Minimalna razina sposobnosti ponuditelja:

Dokaz iz ove točke mora biti razmjernan predmetu nabave, odnosno gospodarski subjekt mora dokazati da je u 2016. godini i tijekom tri godine koje prethode toj godini (i tijekom 2015., 2014. i 2013. godine), uredno izvršio ugovore o pružanju istih ili sličnih usluga kao što je predmet nabave, čiji je zbrojeni iznos najmanje jednak procijenjenoj vrijednosti ovog predmeta nabave na godišnjoj razini tj. u iznosu od najmanje 475.000,00 kn bez PDV-a.

Ponuditelj je dužan Popisu ugovora priložiti najmanje tri Potvrde druge ugovorne strane o uredno ispunjenim ugovorima za pružanje usluga istih ili sličnih ovom predmetu nabave, u razdoblju od 2013.-2016. godine, čiji je zbrojeni iznos jednak najmanje procijenjenoj vrijednosti nabave na godišnjoj razini, tj. u iznosu od najmanje 475.000,00 kn bez PDV-a.

Potvrde o izvršenim ugovorima u kojima je ponuditelj sudjelovao kao podizvoditelj neće biti prihvatljiv dokaz.

Obrazloženje uvjeta:

Ispunjavanjem ovog uvjeta Ponuditelj osigurava Naručitelju da je u mogućnosti uspješno pružiti usluge neživotnog osiguranja koje su predmet ovog postupka nabave. Naručitelj traži dokaz u svrhu utvrđivanja sposobnosti urednog izvršenja obveza gospodarskog subjekta prema drugoj ugovornoj strani, jer želi sklopiti ugovor s pouzdanim i iskusnim Ponuditeljem.

Također, ukupna vrijednost izvršenih ugovora iz djelatnosti povezane s predmetom nabave, koja treba biti najmanje jednaka procijenjenoj vrijednosti nabave na godišnjoj razini, pokazatelj je da Ponuditelj ima iskustva u djelatnosti koja je predmet ove nabave u opsegu koji je minimalno potreban za zadovoljenje zahtjeva Naručitelja.

2. Navod o tehničkim stručnjacima koji će biti uključeni u ugovor, neovisno o tome pripadaju li oni gospodarskom subjektu, a posebice o osobama odgovornima za kontrolu kvalitete:

Gospodarski subjekt ovim dokazom sposobnosti mora dokazati da će imati na raspolaganju tehničke stručnjake potrebne za izvršenje predmeta nabave, te u tu svrhu dostaviti:

Izjavu ponuditelja da raspolaže osobama koje posjeduju sposobnost, znanje i iskustvo za izvršenje usluga iz predmeta osiguranja koja se nalazi u Prilogu XIII ove Dokumentacije

Ponuditelj mora imati na raspolaganju dovoljan broj osoba potrebnih za pružanje usluga koje su predmet

ovog postupka javne nabave, kako bi Naručitelj bio siguran da će Ponuditelj u svakom trenutku sa osobama kojima raspolaže biti u mogućnosti izvršiti obveze iz pružanja usluga osiguranja, bilo da se radi o izdavanju polica osiguranja, procjeni, obradi ili isplati šteta, prema jednoj ili više polica osiguranja, iz jednog ili više štetnih događaja, prema Naručitelju ili trećoj osobi.

Sukladno članku 72. st. 6) Zakona o javnoj nabavi, za dokazivanje tehničke i stručne sposobnosti gospodarski subjekt može se, po potrebi za određene ugovore, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje ugovora, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

Dokaz o primjeni norme osiguranja kvalitete

Dokaz o primjeni norme sustava upravljanja kvalitetom – zahtjevi ISO 9001:2008 (hrvatska norma: HRN EN 9001:2009) ili dokaz o primjeni norme sustava upravljanja kvalitetom - zahtjevi ISO 9001:2015 (hrvatska norma: HRN EN ISO 9001:2015) za skupine osiguranja 08 (osiguranje od požara i elementarnih šteta), 09 (ostala osiguranja imovine) i 13 (ostala osiguranja odgovornosti) ili drugi jednakovrijedan dokaz.

Odredbom čl. 73. Zakona o javnoj nabavi (NN90/11, 83/13, 143/13 i 13/14 Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske) propisana je mogućnost javnog naručitelja da od gospodarskog subjekta zahtijeva dokaz o pridržavanju određene norme za osiguranje kvalitete. Kao dokaz služi isprava neovisnog tijela koje se poziva na postupke osiguranja kvalitete koji zadovoljavaju odgovarajuće europske norme, a koju je potvrdilo ovlašteno tijelo, sukladno europskim normama certificiranja.

Javni naručitelj će priznati jednakovrijedne potvrde (certifikate) o sukladnosti sustava osiguranja kvalitete izdane od tijela za potvrđivanje osnovanih u drugim državama članicama.

Javni naručitelj će od gospodarskog subjekta prihvatiti i druge dokaze o jednakovrijednim mjerama osiguranja kvalitete.

Naručitelj smatra da jamstvo primjene poslovnih procesa kod Ponuditelja prema traženoj normi sustava upravljanja kvalitetom ili jednakovrijednoj potvrdi (certifikatu)/dokazu o jednakovrijednim mjerama osiguranja kvalitete, utječe na kvalitetu usluge osiguranja koja je predmet nabave i time na sigurnost i stabilnost da će Ponuditelj moći pravovremeno i pravično ispuniti preuzete obveze iz zaključenih ugovora o javnoj nabavi usluga osiguranja.

Naručitelj kao temelj svog poslovanja smatra kontinuiran rad na razvoju i podizanju kvalitete svih svojih djelatnosti. Upravo zbog toga je uspostavljen sustav upravljanja kvalitetom za poslovne aktivnosti pružanja usluga prihvat i otpreme putnika, zrakoplova i robe. Naručitelj je u cilju stjecanja samog certifikata ISO 9001:2008 tijekom siječnja 2013. godine, definirao i implementirao unutarnje procedure koje povećavanju transparentnost odlučivanja i poslovanja unutar zračne luke, te podižu kvalitetu rada svih zaposlenika, a samim time i kvalitetu pružanja usluga prema putnicima i zrakoplovnim kompanijama. Upravo je to i jedan od razloga značajnog povećanja prometa zrakoplova, putnika u 2016. godini budući da su strani poslovni partneri prepoznali Zračnu luku Pula d.o.o. kao kvalitetnog, pouzdanog, stabilnog partnera, koji posluje u skladu s europskim normama certificiranja za prihvat i otpremu zrakoplova, putnika, prtljage i drugih stvari.

S obzirom na cilj podizanja kvalitete usluge Naručitelja, okolnost da Naručitelj najveći dio prihoda s obzirom na djelatnost kojom se bavi, ostvaruje s stranim partnerima koji imaju određene zahtjeve po pitanju kvalitete, na potrebu da kontinuirano ulaže u kvalitetu poslovnih procesa, Naručitelj od poslovnih partnera očekuje primjenu sustava upravljanja kvalitetom budući da isto neposredno utječe na kvalitetu djelatnosti Naručitelja.

U situaciji kad od strane Ponuditelja izostanu odgovarajuće norme sustava upravljanja kvalitetom u dijelu dostupnosti ili kašnjenja u dostupnosti informacija o štetama, dostupnosti stručnog kadra specijaliziranog za određeno preuzimanje rizika, procjenu, obradu štete, dostupnosti procedure obrade šteta i sl, štetu podnosi Naručitelj budući da mora angažirati vlastita sredstva za naknadu štete oštećenim osobama odnosno za sanaciju oštećenja imovine u cilju nesmetanog rada. Naručitelja to može dovesti u financijske i operativne probleme, stvoriti mu dodatne troškove angažiranja financijskih sredstava, koje Naručitelj ne predviđa u svojim planovima poslovanja i koji mu mogu nanijeti daljnju imovinsku štetu.

Sustav upravljanja kvalitetom za vrstu osiguranja 08 (osiguranje od požara i elementarnih šteta) i 09 (ostala osiguranja imovine) daje sigurnost Naručitelju da će prijenosom rizika na osiguravatelja – Ponuditelja na odgovarajući način zaštititi svoju imovinu i na taj način imati preduvjete za obavljanje djelatnosti, a sustav upravljanja kvalitetom za vrstu osiguranja 13 (ostala osiguranja od odgovornosti) daje sigurnost Naručitelju da će oštećene osobe u slučaju utvrđivanja odgovornosti Ponuditelja dobiti potpunu, pravičnu, pravovremenu naknadu štete, a na koji način neće biti rizika neposredne tužbe za naknadu štete protiv Naručitelja, rizika gubitka imidža i gubitka poslovnih odnosa.

III.2.4) Podaci o rezerviranim ugovorima (ako je primjenjivo)

- Ugovor je rezerviran za zaštitne radionice
- Izvršenje ugovora rezervirano u kontekstu zaštićenog programa zapošljavanja

III.3) Posebni uvjeti za ugovore o javnim uslugama

III.3.1) Podaci o određenoj profesiji

Izvršenje usluge ograničeno je za određenu profesiju da ne

(ako da) Uputa na odgovarajući zakon, drugi propis ili upravnu odredbu:

III.3.2) Osobe odgovorne za izvršenje usluge

Pravne osobe moraju naznačiti imena i stručnu kvalifikaciju osoba odgovornih za izvršenje usluga

da ne

Odjeljak IV: Postupak

IV.1) Vrsta postupka

IV.1.1) Vrsta postupka	
<input checked="" type="checkbox"/> Otvoreni	<input type="checkbox"/> Pregovarački s prethodnom objavom Određeni natjecatelji su već odabrani (ako je prikladno u određenim slučajevima pregovaračkog postupka) <input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> ne <i>(ako da, unesite nazive i adrese već odabranih gospodarskih subjekata u Odjeljku VI.3 Dodatni podaci)</i>
<input type="checkbox"/> Ograničeni	

IV.2) Kriteriji za odabir ponude

IV.2.1) Kriteriji za odabir ponude (molimo označite odgovarajuće polje(a))		
<input type="checkbox"/> Najniža cijena		
<i>ili</i>		
<input checked="" type="checkbox"/> Ekonomski najpovoljnija ponuda u odnosu na		
<input checked="" type="checkbox"/> kriterije niže navedene (kriteriji za odabir ponude trebaju se navesti zajedno s njihovim relativnim značajem ili po redoslijedu od najvažnijeg do najmanje važnog ako relativni značaj kriterija nije moguće navesti iz dokazivih razloga)		
<input type="checkbox"/> kriterije koji su navedeni u dokumentaciji za nadmetanje, pozivu na dostavu ponuda ili na pregovaranje ili u opisnoj dokumentaciji		
Kriteriji		Značaj
1	KRITERIJ UKUPNE CIJENE PONUDE (PKUC):60% Za ovaj kriterij Ponuditelj može skupiti najviše 60 bodova. Kriterij ukupne cijene ponude se izračunava po formuli: $PKUC = NPUC/UCPP*60$ gdje je PKUC – postotak (bodovi) iz kriterija ukupne cijene ponude NPUC – najniža ponuđena ukupna cijena ponude od svih pristiglih prihvatljivih ponuda UCPP – ukupna cijena ponude ponuditelja koji se ocjenjuje	0,60
2	KRITERIJ VISINE OSIGURANE SVOTE ZA OSIGURANJE ODGOVORNOSTI ZRAČNE LUKE (KODG): 30% Za ovaj kriterij Ponuditelj može skupiti najviše 30 bodova. Naručitelj u Tehničkim specifikacijama (Prilog II ove Dokumentacije za nadmetanje) i u Troškovniku (Prilog I ove Dokumentacije za nadmetanje) određuje minimalnu osiguranu svotu za osiguranje odgovornosti zračne luke, a Ponuditelj prilikom dostave ponude daje ponudu s najvećom osiguranom svotom koju je u mogućnosti ponuditi s obzirom na sve navedeno u Dokumentaciji za nadmetanje, Troškovniku, te u skladu s procijenjenom vrijednosti nabave za sve tražene vrste osiguranja. Kriterij visine osigurane svote za osiguranje odgovornosti zračne	0,30

<p>luke se izračunava po formuli: $KODG = PODG/NPODG*30$ gdje je KODG – postotak (bodovi) iz kriterija visine osigurane svote za osiguranje odgovornosti zračne luke PODG – ponuđena osigurana svota odgovornosti zračne luke ponuditelja koji se ocjenjuje NPODG – najviša ponuđena osigurana svota odgovornosti zračne luke od svih pristiglih prihvatljivih ponuda</p> <p>Izjava o osiguranoj svoti po štetnom događaju za osiguranje odgovornosti zračne luke nalazi se u prilogu Dokumentacije za nadmetanje, Prilog XVIII.</p>	
<p>3 KRITERIJ VISINE OSIGURANE SVOTE ZA OSIGURANJE IZVANUGOVORNE ODGOVORNOSTI (KIZVO): 10% Za ovaj kriterij Ponuditelj može skupiti najviše 10 bodova. Naručitelj u Tehničkim specifikacijama (Prilog II ove Dokumentacije za nadmetanje) i Troškovniku (Prilog I ove Dokumentacije za nadmetanje) određuje minimalnu osiguranu svotu za osiguranje izvanugovorne odgovornosti, a Ponuditelj prilikom dostave ponude, daje ponudu s najvećom osiguranom svotom koju je u mogućnosti ponuditi s obzirom na sve navedeno u Dokumentaciji za nadmetanje, Troškovniku, te u skladu s procijenjenom vrijednosti nabave za sve tražene vrste osiguranja.</p> <p>Kriterij visine osigurane svote za osiguranje izvanugovorne odgovornosti se izračunava po formuli: $KIZVO = PIZVO/NPIZVO*10$ gdje je KIZVO – postotak (bodovi) iz kriterija visine osigurane svote za osiguranje izvanugovorne odgovornosti PIZVO – ponuđena osigurana svota izvanugovorne odgovornosti ponuditelja koji se ocjenjuje NPIZVO – najviša ponuđena osigurana svota izvanugovorne odgovornosti od svih pristiglih prihvatljivih ponuda</p> <p>Izjava o osiguranoj svoti po štetnom događaju za osiguranje izvanugovorne odgovornosti zračne luke nalazi se u prilogu Dokumentacije za nadmetanje, Prilog XIX.</p>	0,10
<p>IV.2.2) Podaci o elektroničkoj dražbi Provodi se elektronička dražba <input type="checkbox"/> da <input checked="" type="checkbox"/> ne (ako da, ako je prikladno) Dodatni podaci o elektroničkoj dražbi:</p>	

IV.3) Administrativni podaci

IV.3.1) Evidencijski broj koji je dodijelio javni naručitelj: (ako je primjenjivo)

07-2016/MV

IV.3.2) Ranija objava(e) vezana uz isti predmet nabave da ne*(ako da)*

-
- Prethodna (indikativna) obavijest
-
- Obavijest na profilu naručitelja

Broj objave: od (dd/mm/gggg)

-
- Druge ranije objave (ako je primjenjivo)

Broj objave: od (dd/mm/gggg)

Broj objave: od (dd/mm/gggg)

IV.3.3) Uvjeti za preuzimanje dokumentacije za nadmetanje i dodatne dokumentacije ili opisne dokumentacije

Rok za preuzimanje dokumentacije ili zahtijevanje dijelova dokumentacije koji se ne mogu elektronički staviti na raspolaganje

Datum: (dd/mm/gggg) Vrijeme:

Dokumentacija se naplaćuje da ne*(ako da, navesti samo u brojkama)* Cijena: Valuta: HRK

Uvjeti i način plaćanja:

IV.3.4) Rok za dostavu ponuda ili zahtjeva za sudjelovanje

Datum: 24.10.2016 Vrijeme: 13:00:00

IV.3.5) Jezik(ci) na kojem(ima) ponude ili zahtjevi za sudjelovanje moraju biti sastavljeni

-
- Hrvatski jezik
-
-
- Bilo koji službeni jezik EU
-
-
- Službeni jezik(ici) EU:
-
-
- Drugo:

IV.3.6) Rok valjanosti ponude

do:

*ili*Trajanje u mjesecima: *ili* danima: 120 (od isteka roka za dostavu ponuda)**IV.3.7) Uvjeti za javno otvaranje ponuda**

Datum: 24.10.2016 Vrijeme: 13:00:00

Mjesto: Zračna luka Pula d.o.o., 52204 Ližnjan, Valtursko polje 210, u sali za sastanke.

Odjeljak V: Dopunski podaci

V.1) Podaci o ponavljanju (ako je primjenjivo)

Ova nabava će se ponavljati da ne

(ako da) Predviđeno vrijeme za daljnje pozive koji će se objaviti:

V.2) Podaci o fondovima Europske unije

Ugovor je u vezi s projektom i/ili programom koji se financira iz fondova Europske unije-a da ne

(ako da) Uputa na projekt(e) i/ili program(e):

V.3) Dodatni podaci: (ako je primjenjivo)

Svi upiti vezani za ovaj postupak javne nabave šalju se na e-mail adresu:

nabava@airport-pula.hr

VI.4) Žalbeni postupak

VI.4.1) Tijelo nadležno za žalbeni postupak

Službeni naziv: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave

Poštanska adresa: Koturaška cesta 43/IV

Mjesto: Zagreb

Poštanski broj: 10000

Država: Hrvatska

E-pošta: dkom@dkom.hr

Telefon: 385 1 4559 930

Internetska adresa: (URL) www.dkom.hr

Telefaks: 385 1 4559 933

VI.4.2) Podnošenje žalbe (molimo ispunite odjeljak VI.4.2. ili, ako je potrebno VI.4.3.)

Detaljni podaci o roku(ovima) za podnošenje žalbe: U otvorenom postupku javne nabave male vrijednosti žalba se izjavljuje u roku 5 (pet) dana, i

to od dana:

1. objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,
2. objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
3. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev

za objašnjenjem ili izmjenom vezanom za dokumentaciju za nadmetanje te na postupak otvaranja ponuda,

4. primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno naprijed navedenim odredbama iz članka 146. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Žalba mora sadržavati najmanje podatke i dokaze navedene u članku 159. Zakona o javnoj nabavi.

Naručitelj će, po primitku primjerka žalbe na dokumentaciju za nadmetanje ili izmjenu dokumentacije za nadmetanje, bez odgađanja na isti način i na istim internetskim stranicama na kojima je objavljena osnovna dokumentacija za nadmetanje objaviti informaciju da je izjavljena žalba i da se zaustavlja postupak javne nabave.

VI.4.3) Služba od koje se mogu dobiti podaci o podnošenju žalbe

Službeni naziv: Pravna služba

Poštanska adresa: Valtursko polje 210

Mjesto: Ližnjan

Poštanski broj: 52204

Država: Hrvatska

E-pošta: biljana.konev@airport-pula.hr

Telefon: +385 52530290

Internetska adresa: (URL) www.airport-pula.hr

Telefaks: +385 52550914

VI.5) Datum slanja ovog poziva 30.09.2016

Prilog A

Dodatne adrese i kontakti

I) Adrese i kontakti na kojima se mogu dobiti daljnji podaci

Službeni naziv:		OIB:
Poštanska adresa:		
Mjesto:	Poštanski broj:	Država:
Služba(e) za kontakt: Na pažnju (osoba za kontakt):		Telefon:
E-pošta:		Telefaks:
Internetska adresa: (<i>URL</i>)		

II) Adrese i kontakti na kojima je dostupna dokumentacija za nadmetanje i dodatna dokumentacija

Službeni naziv:		OIB:
Poštanska adresa:		
Mjesto:	Poštanski broj:	Država:
Služba(e) za kontakt: Na pažnju (osoba za kontakt):		Telefon:
E-pošta:		Telefaks:
Internetska adresa: (<i>URL</i>)		

III) Adrese i kontakti na koje se šalju ponude/zahitjevi za sudjelovanje

Službeni naziv:		OIB:
Poštanska adresa:		
Mjesto:	Poštanski broj:	Država:
Služba(e) za kontakt: Na pažnju (osoba za kontakt):		Telefon:
E-pošta:		Telefaks:
Internetska adresa: (<i>URL</i>)		

IV) Adresa drugog sektorskog naručitelja u čije ime sektorski naručitelj nabavlja

Službeni naziv:	OIB:	
Poštanska adresa:		
Mjesto:	Poštanski broj:	Država:

(Upotrijebite Prilog A Odjeljak IV onoliko puta koliko je potrebno)

Prilog B

Podaci o grupama

Naziv predmeta nabave koji je dodijelio sektorski naručitelj:

Grupa Br.: **Naziv grupe:**

1) Kratak opis:		
2) Jedinstveni rječnik javne nabave (CPV)		
	Glavni rječnik	Dodatni rječnik <i>(ako je primjenjivo)</i>
Glavni predmet		
Dodatni predmet(i)		
3) Količina ili opseg		
<i>(ako je poznato, navesti samo u brojkama)</i> Procijenjena vrijednost bez PDV-a: Valuta: HRK <i>ili</i> Raspon: od do Valuta: HRK		
4) Navod o drugačijem datumu trajanja ugovora ili početka/završetka <i>(ako je primjenjivo)</i> Trajanje u mjesecima: ili u danima: (od sklapanja ugovora) <i>ili</i> Početak Završetak		
5) Dodatni podaci o grupama:		

(Upotrijebite ovaj Prilog onoliko puta koliko ima grupa)

Prilog C2 – sektorski naručitelji

Kategorije usluga navedene u Odjeljku II: Predmet nabave

Kategorija br. ¹	Predmet
	<ol style="list-style-type: none">1. Usluge održavanja i popravka2. Usluge cestovnog prijevoza², uključujući usluge oklopnih vozila, i kurirske usluge, osim prijevoza pošte3. Usluge zračnog prijevoza putnika i tereta, osim prijevoza pošte4. Kopneni³ i zračni prijevoz pošte5. Telekomunikacijske usluge6. Financijske usluge: a) usluge osiguranja b) bankarske i investicijske usluge⁴7. Računalne i srodne usluge8. Usluge istraživanja i razvoja⁵9. Računovodstvene, revizorske i knjigovodstvene usluge10. Usluge istraživanja tržišta i usluge ispitivanja javnog mišljenja11. Usluge savjetovanja u menadžmentu⁶ i srodne usluge12. Arhitektonske usluge; inženjerske usluge i integrirane inženjerske usluge; prostorno planiranje i usluge krajobraznog inženjeringa; srodne znanstvene i tehničke savjetodavne usluge; usluge tehničkog ispitivanja i analize13. Usluge oglašavanja14. Usluge čišćenja zgrada i usluge upravljanja nekretninama15. Usluge izdavaštva i tiskanja na osnovi honorara ili ugovora16. Usluge zbrinjavanja otpadnih voda i otpada; sanitarne i slične usluge
Kategorija br. ⁷	Predmet
	<ol style="list-style-type: none">17. Hotelske i restorantske usluge18. Usluge željezničkog prijevoza19. Usluge prijevoza vodenim putovima20. Prateće i pomoćne usluge prijevoza21. Pravne usluge22. Usluge posredovanja pri zapošljavanju i pribavljanja osoblja⁸23. Istražiteljske usluge i usluge na području sigurnosti, osim usluga oklopnih vozila24. Usluge obrazovanja i stručnog osposobljavanja25. Zdravstvene i socijalne usluge26. Usluge u području rekreacije, kulture i sporta⁹27. Ostale usluge¹⁰

¹ Kategorije usluga u smislu članka 43. stavka 2., Dodatka II.A Zakona o javnoj nabavi.

² Osim usluga željezničkog prijevoza obuhvaćenih kategorijom 18.

- ³ Osim usluga željezničkog prijevoza obuhvaćenih kategorijom 18.
- ⁴ Osim financijskih usluga u vezi s izdavanjem, prodajom, kupnjom ili prijenosom vrijednosnih papira ili drugih financijskih instrumenata. Izuzete su također usluge koje uključuju stjecanje, zakup ili najam postojećih zgrada, druge nepokretne imovine, zemljišta ili prava koja se njih tiču, bez obzira na način financiranja. Na financijske usluge povezane s prethodno navedenom nabavom istodobno, prije ili nakon ugovora o stjecanju, zakupu ili najmu, bilo u kojem obliku, primjenjuje se ovaj Zakon.
- ⁵ Usluge istraživanja i razvoja od kojih koristi ima isključivo naručitelj za vlastite potrebe u obavljanju svojih poslova te za koje naručitelj plaća punu naknadu.
- ⁶ Osim usluga arbitraže i mirenja.
- ⁷ Kategorije usluga u smislu članka 43. stavka 2., Dodatka II.B Zakona o javnoj nabavi
- ⁸ Osim ugovora o radu
- ⁹ Osim ugovora o stjecanju, razvoju, produkciji ili koprodukciji programskog materijala od strane radiotelevizijskih subjekata te ugovora za termine radiotelevizijskog emitiranja
- ¹⁰ Usluge koje nisu navedene u Dodatku II.A niti u Dodatku II.B Zakona smatraju se uslugama iz Dodatka II.B Zakona